

聖公會油塘基顯小學

【學校發展津貼】

2024-2025 年度周年報告

2025-2026 年度周年計劃



☺目錄☺

2024-2025 年度學校發展津貼周年報告

- 一. 工作報告 ----- 頁 2
- 二. 財政摘要 ----- 頁 2

2025-2026 年度學校發展津貼周年計劃

- 一. 工作計劃 ----- 頁 3
- 二. 財政預算 ----- 頁 3



聖公會油塘基顯小學
2024 至 2025 年度「學校發展津貼」周年報告

(一) 工作報告

項目	關注重點	策略	實際工作	時間表	實際支出	負責人	評估及成效
課程發展	輔助教師處理非教學的校務和行政工作，減輕教師工作量，使其能有空間推行教育改革建議的項目。	聘用 3 名教學助理	<ul style="list-style-type: none"> ● 協助教師製作教具和學習材料 ● 在電子教學方面提供技術支援 ● 協助推展與閱讀相關之計劃和活動 ● 協助處理非教學工作，例如壁報、拍攝活動影片及照片，以及學校庶務及文書工作 ● 協助輸入電腦資料、分析評估數據 ● 協助活動帶隊 ● 教師可騰出空間專注教學、課程發展和照顧學生 	由 2024 年 9 月起，為期一學年。	3 名教學助理年薪： $\$19,310 \times 1.05 \times 7 + \$87,626.92 = \$229,555.42$ $\$17,105 \times 1.05 \times 12 = \$215,523.00$ $\$14,900 \times 1.05 \times 8 + \$45,704.15 + \$22,802.58 =$ $\$193,666.73$ 匯豐強積金(長期服務金)支付：\$71,321.84 <hr/> 共支出：\$710,066.99	劉可欣 副校長	<ul style="list-style-type: none"> ● 在校務會議上，全體教師一致同意教學助理有效協助製作教具、學習材料、處理庶務、輸入電腦資料、分析評估數據、整理學材、活動帶隊、推展學校活動等工作。 ● 教師因而能騰出空間，更有效專注備課及教學；並且有更多空間照顧學生的多樣性學習需要。 ● 全體教師均同意來年可繼續運用資源聘請教學助理，減輕教師處理非教學性的工作。

(二) 財政摘要

項 目	預算支出(\$)	實際支出(\$)	盈餘(\$)
聘用3名教學助理	827,452.00	710,066.99	
本年度盈餘			117,385.01



聖公會油塘基顯小學
2025 至 2026 年度「學校發展津貼」計劃

(一) 工作計劃

項目	關注重點	策略	工作及預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
課程發展	輔助教師處理非教學的校務和行政工作，減輕教師工作量，使其能有空間推行教育改革建議的項目。	聘用 3 名教學助理及 1 名辦公室助理	<ul style="list-style-type: none"> ● 協助製作教具和學習材料 ● 在電子教學方面提供技術支援 ● 協助推展與閱讀相關之計劃和活動 ● 協助處理非教學工作，例如壁報、拍攝活動影片及照片，以及學校庶務及文書工作 ● 協助輸入電腦資料、分析評估數據 ● 協助活動帶隊 ● 教師可騰出空間專注教學、課程發展和照顧學生 	由 2025 年 9 月起，為期一學年。	3 名教學助理及 1 名辦公室助理年薪： $\$19,585 \times 1.05 \times 12 = \$246,771.00$ $\$17,905 \times 1.05 \times 12 = \$225,603.00$ $\$14,550 \times 1.05 \times 5 = \$76,387.50$ $\$15,255 \times 1.05 \times 12 = \$192,213.00$ <hr/> 共支出：\$740,974.50	<ul style="list-style-type: none"> ● 教師有更多時間專注備課及教學 ● 教師能因應學生的需要預備更適切的教學材料和學習活動 	<ul style="list-style-type: none"> ● 教學助理的工作表現評核 ● 會議檢討 	劉可欣 副校長

(二) 財政預算

項目	支出 (\$)	收入 (\$)
本年度津貼		744,709.00
(聘用 3 名教學助理及 1 名辦公室助理)	740,974.50	
預計盈餘		3,734.50

